

УТВЕРЖДАЮ  
Директор – Главный врач

\_\_\_\_\_ Е.В. Кучеренко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

м.п.

**Политика  
обработки и защиты персональных данных  
в ООО «Санаторий Отрадное»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «Санаторий Отрадное» (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных.

1.2 Политика обработки персональных данных в ООО «Санаторий Отрадное» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Учреждении персональных данных, функции Учреждения при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Учреждении требования к защите персональных данных.

1.3 Настоящая политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.4 Целью настоящей Политики является определение порядка обработки ПДн граждан; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным граждан, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту ПДн.

1.5 Политика действует в отношении всех ПДн, обрабатываемых в Учреждении, полученных как до, так и после подписания настоящей Политики.

1.6 Действие настоящей Политики распространяется на ПДн, обрабатываемые в Учреждении с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

## **2. Определения и сокращения, используемые в Политике**

2.1 Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному лицу или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.2 Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств информатизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.3 Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.4 Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.5 Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.6 Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.7 Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных к конкретному субъекту персональных данных;

2.8 Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2.9 Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

### **3. Правовые основы обеспечения безопасности ПДн**

3.1 Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Устав ООО «Санаторий Отрадное».

### **4. Данные, обрабатываемые в Учреждении**

4.1 В Учреждении обрабатываются ПДн следующих категорий субъектов:

- работники Учреждения;
- отдыхающие (пациенты) Учреждения.

4.2 Перечень ПДн сотрудников, обрабатываемых в учреждении:

- ФИО;
- дата рождения и место рождения
- адрес постоянной регистрации и проживания;
- паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан);
- гражданство;
- пол;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- свидетельство о государственном пенсионном страховании;
- сведения о воинском учёте;
- сведения об образовании, о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке;
- сведения о начислении по заработной плате;
- дата принятия на работу;
- должность;
- сведения об аттестации;
- сведения о наградах (поощрениях), почётных званиях;

- сведения об отпусках;
- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о месте жительства и контактных телефонах.

4.3 Перечень ПДн отдыхающих (пациентов), обрабатываемых в учреждении:

- ФИО
- дата рождения
- паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)
- адрес постоянной регистрации и проживания
- страховой полис, СНИЛС
- данные о состоянии здоровья
- телефон

## **5. Цели и принципы обработки ПДн**

5.1 Целью обработки персональных данных в Учреждении является:

- осуществление функций, возложенных законодательством РФ, нормативными документами, по организации, реализации и регулированию трудовых отношений;
- осуществление функций, возложенных законодательством РФ, нормативными документами, по оказанию санаторно-курортной и специализированной медицинской помощи.

5.2 Обработка ПДн в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствует заявленным целям обработки;
- при обработке ПДн обеспечиваются их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

5.3 Использование персональных данных осуществляется с момента их получения оператором и прекращается:

- по достижению целей обработки ПДн;

- в связи с отсутствием необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки ПДн;
- в связи с отзывом согласия на обработку ПДн.

## **6. Права и обязанности субъекта персональных данных**

6.1 В соответствии с п.3 ст. 14 Федерального закона "О персональных данных" субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн в Учреждении при обращении самого субъекта ПДн или его законного представителя.

6.2 Информация, касающаяся обработки ПДн субъекта, предоставляемая субъекту, не должна содержать ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких данных.

6.3 Субъект ПДн вправе требовать от оператора, который их обрабатывает, уточнения этих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.4 Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

## **7. Права и обязанности работников Учреждения, уполномоченных на обработку ПДн**

7.1 Работники Учреждения, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

- знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты ПДн;
- хранить в тайне известные им ПДн, информировать о фактах нарушения порядка обращения с ПДн, о попытках несанкционированного доступа к ним;
- соблюдать правила использования ПДн, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;
- обрабатывать только те ПДн, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

7.2 При обработке ПДн работниками Учреждения им запрещается:

- использовать сведения, содержащие ПДн, в неслужебных целях, а также в служебных целях – при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;
- передавать ПДн по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации.

7.3 Работники Учреждения, уполномоченные на обработку ПДн, имеют право:

- предоставлять ПДн третьим лицам при наличии согласия на это субъекта ПДн, а также в других случаях предусмотренных действующим законодательством;
- мотивированно отказать субъекту ПДн (его представителю) в удовлетворении запроса о предоставлении информации, касающейся обработки ПДн субъекта, при наличии оснований, предусмотренных законодательством РФ.

## **8. Меры, принимаемые для защиты персональных данных**

8.1 Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а так же от иных неправомерных действий в отношении их.

8.2 Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими способами:

8.2.1 Назначением ответственных за организацию обработки ПДн.

8.2.2 Осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

8.2.3 Ознакомлением работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн.

8.2.4 Определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

8.2.5 Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн.

8.2.6 Учетом машинных носителей ПДн.

8.2.7 Выявлением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих мер.

8.2.8 Восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.2.9 Установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПДн.

8.2.10 Контролем принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ИСПДн.

8.2.11 Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

## **9. Контроль и надзор обработки персональных данных**

9.1 Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются в Инструкции ответственному за организацию обработки ПДн и в Инструкции администратору информационной безопасности.

9.2 Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности ПДн в ООО «Санаторий Отрадное» является администратор информационной безопасности.

9.3 Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», является федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

9.4 Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн рассматривает обращения субъекта ПДн о соответствии содержания ПДн и способов их обработки целям их обработки и принимает соответствующее решение.

9.5 Управление Роскомнадзора по Калининградской области:

Адрес: 236000, г. Калининград, ул. Коммунальная, дом 4

Телефон для справок: (4012) 45-15-50

Факс: (4012) 93-00-82

E-mail: rsockanc39@rsoc.ru

Сайт: <http://39.rsoc.ru/>

9.6 Работники Учреждения, уполномоченные на обработку ПДн, виновные в нарушении требований законодательства в области защиты ПДн, в том числе допустившие разглашение ПДн, несут персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством ответственность.

## **10. Информация об Операторе**

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий Отрадное».

Фактический адрес: 238561, Российская Федерация, Калининградская область, г. Светлогорск, Калининградский пр-т, д. 99.

## **11. Заключительные положения**

11.1 Настоящая Политика утверждена приказом главного врача.

11.2 Настоящая политика обязательна для ознакомления и соблюдения для всех сотрудников Учреждения.

11.3 Срок действия Политики - до пересмотра.

11.4 Во исполнение части 2 статьи 18.1. Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика опубликована на сайте Учреждения.

11.5 Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в наименовании Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

11.6 Иные локальные нормативные акты Учреждения должны издаваться в соответствии с настоящей Политикой и законодательством в области персональных данных.

11.7 Контроль соблюдения Политики осуществляется директором - главным врачом ООО «Санаторий Отрадное».

Директор - Главный врач

\_\_\_\_\_ /Е.В. Кучеренко/